

Рассмотрено
на Педагогическом совете
МАУДО «Новооскольский ДДТ»
протокол № 01 от «29» августа 2019 г.

Утверждаю:
Директор
МАУДО «Новооскольский ДДТ»
Т.В. Пуль
Приказ № 54 от «29» августа 2019 г.



ПРАВИЛА

приема обучающихся в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Новооскольский дом детского творчества»

I. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Новооскольский дом детского творчества» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки России от 01.04.2013 г. № ИР-170/17 «О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14.), Уставом Учреждения.

II. Приём в Учреждение

2.1. Учреждение организует работу с обучающимися в возрасте от 5 до 18 лет.

2.2. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих без конкурса и вступительных испытаний.

2.3. Информация о правилах приема обучающихся предоставляется непосредственно в помещении Учреждения (в том числе посредством размещения на информационном стенде), с использованием средств телефонной связи, средств массовой информации, электронного информирования, а также посредством размещения на Интернет-ресурсах Учреждения.

2.4. Перечень документов, необходимых для поступления в Учреждение:

2.4.1. Письменное заявления одного из родителей (законного представителя), (приложение 1) или несовершеннолетнего получателя услуг (приложение 2) (с 14 лет заявление может подать непосредственно поступающий в Учреждение).

2.4.2. Документ, удостоверяющий личность ребенка (копия свидетельства о рождении или паспорта и оригинал для сличения копии свидетельства о рождении ребенка или паспорта);

2.4.3. Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка при приеме в спортивные, туристические и хореографические объединения.

2.5. Перечень оснований для отказа в приеме в Учреждение:

2.5.1. Не достижение ребёнком возраста, установленного для приема в Учреждение.

2.5.2. Отсутствие свободных мест в Учреждении.

2.5.3. Наличие у несовершеннолетнего ребенка медицинских противопоказаний к освоению дополнительной общеразвивающей программы.

2.5.4. Отсутствие полного пакета надлежаще оформленных документов, необходимого для решения вопроса о приеме в Учреждение.

2.6. Сроки подачи документов при поступлении в Учреждение:

2.6.1. Приём документов во вновь формируемые (на новый учебный год) группы) производится с 1 июня до момента заполнения свободных мест, но не позднее 15 сентября текущего года.

2.6.2. Приём документов в сформированные (действующие) группы на свободные места осуществляется в течение текущего учебного года при наличии у поступающего в Учреждение достаточного объема необходимых компетенций для освоения дополнительной общеразвивающей программы в полном объеме.

2.7. Работник в день приёма документов в Учреждение обязан ознакомить заявителя с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой, правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

2.8. Решение о зачислении ребенка в Учреждение оформляется приказом руководителя.

2.9. Образовательная деятельность детей в Учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, театр и другие), а также индивидуально.

2.10. Каждый ребёнок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.11. Комплектование контингента обучающихся в творческие коллективы является компетенцией Учреждения. Комплектование детей в коллективы, а также наполняемость коллективов осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14.).

III. Заключительные положения

- 3.1. Данные Правила являются постоянно действующими.
- 3.2. Данные Правила принимаются на Педагогической совете Учреждения.
- 3.3. Изменения и дополнения в Правила вносятся на Педагогическом совете Учреждения и утверждаются приказом директора.
- 3.3. Правила вступают в действие со дня его утверждения приказом директора учреждения.
- 3.5. Срок действия данных Правил не ограничен.

Директору муниципального автономного
учреждения дополнительного образования
«Новооскольский дом детского
творчества»

Пуль Т.В.

родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

заявление.

Прошу Вас зачислить моего ребёнка _____

_____ (фамилия, имя, отчество получателя муниципальной услуги)

в творческое объединение _____
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Новооскольский дом детского творчества».

Сообщаю следующие сведения:

1. Место учебы: _____

2. Класс _____

3. Дата рождения _____

4. Документ, удостоверяющий личность ребенка: _____

серия _____ номер _____ выдан _____

5. Домашний адрес: _____

Телефон: _____

- С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой, внутренним распорядком, правилами поведения в учреждении и техникой безопасности во время учебных занятий ознакомлен (а).

- Согласен (а) на обработку указанных в заявлении персональных данных, которые будут использоваться в связи с предоставлением муниципальной услуги. Данное согласие действует с момента его подписания на протяжении всего периода обучения в МАУДО «Новооскольский ДДТ».

«___» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Директору муниципального автономного
учреждения дополнительного образования
«Новооскольский дом детского
творчества»

Пуль Т.В.

родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

заявление.

Прошу Вас зачислить меня _____

(фамилия, имя, отчество получателя муниципальной услуги)

в творческое объединение _____
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Новооскольский дом детского творчества».

Сообщаю следующие сведения:

1. Место учебы: _____

2. Класс _____

3. Дата рождения _____

4. Документ, удостоверяющий личность ребенка: _____
серия _____ номер _____ выдан _____

5. Домашний адрес: _____

Телефон: _____

- С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой, внутренним распорядком, правилами поведения в учреждении и техникой безопасности во время учебных занятий ознакомлен (а).

- Согласен (а) на обработку указанных в заявлении персональных данных, которые будут использоваться в связи с предоставлением муниципальной услуги. Данное согласие действует с момента его подписания на протяжении всего периода обучения в МАУДО «Новооскольский ДДТ».

« ___ » _____ 20 ___ г.

_____ (подпись)