

Выписка
из Устава муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Новооскольский дом детского творчества»,
утвержденный постановлением администрации Новооскольского городского округа от «12» декабря 2024 года № 670

3. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.29. Управляющий совет является коллегиальным органом самоуправления Учреждения, строит свою деятельность на принципах демократического государственно - общественного характера управления образованием.

3.30. Управляющий совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.31. Управляющий совет состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:

3.31.1. Представителей родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения (3 человека), избираются (использование процедуры выборов) на родительском собрании.

3.31.2. Представителей работников Учреждения (2 человека), избираются (использование процедуры выборов) на Общем собранием работников.

3.31.3. Представителя Учредителя (1 человек), назначается Учредителем Учреждения.

3.31.4. Директор Учреждения входит в состав Управляющего совета по должности.

3.31.5. Представителей обучающихся учреждения в возрасте от 13 до 18 лет (2 человека) избираются на собрания обучающихся.

3.32. Общее количество членов Управляющего совета составляет 9 человек. Выборы в Управляющий совет проводятся в тайным голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Управляющего совета.

3.33. Директор Учреждения в трёхдневный срок после получения списка избранных членов Управляющего совета издаёт приказ, в котором утверждает список избранных членов Управляющего совета, назначает дату первого заседания Управляющего совета.

3.34. На первом заседании Управляющего совета избирается председатель, его заместитель и секретарь. Директор входит в состав Управляющего совета на правах сопредседателя. В состав Управляющего Совета могут входить представители общественности.

3.35. Срок полномочий Управляющего совета – три года.

3.36. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие. Заседания Управляющего совета могут созываться также по требованию не менее половины его членов.

3.37. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса и оформляются в виде протоколов.

3.38. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

3.39. Решения Управляющего совета считаются правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его членов, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании. Заседания Управляющего совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем Управляющего совета и секретарем.

3.40. В случае отсутствия необходимого решения Управляющего совета по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, Директор вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

3.41. К компетенции Управляющего совета относится:

3.41.1. Разработка и обсуждение программы развития Учреждения.

3.41.2. Принятие решения о введении (отмене) единой формы для обучающихся в период соревнований

3.41.3. Разработка локальных нормативных актов Учреждения в пределах своей компетенции.

3.41.4. Установка контрольно-пропускного режима для обеспечения антитеррористической безопасности Учреждения.

3.41.5. Рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического, административного, технического персонала Учреждения.

3.41.6. Решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий работникам Учреждения, представлении педагогических и других работников Учреждения к правительственным наградам и другим видам поощрений.

3.41.7. Обеспечение участия представителей общественности в деятельности конфликтных и иных комиссий, общественной экспертизе (экспертизе соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертизе качества условий организации образовательного процесса в Учреждении).

3.41.8. Рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) детей на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения.

3.41.9. Заслушивание и утверждение ежегодного отчета по результатам самообследования.

3.41.10. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, определение направления и порядок их расходования.

3.41.11. Осуществление контроля за качеством и безопасностью условий обучения обучающихся.

3.41.12. Рассмотрение иных вопросов, отнесенных законодательством и локальными актами Учреждения к компетенции Управляющего совета.

Выписка верна:

**Директор
МАУДО «Новооскольский ДТ»**



**О.А.
Голядкина**